

**T.C**

**TUZLA KAYMAKAMLIĐI**

**MEHMET TEKİNALP ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2023-2027 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Mustafa Kemal Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mercüdiyelinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlan olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*

## Sunuş



**Açıklama [F11]:** Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

Yeryüzünde her varlığın bir amacı mevcuttur. Amacı olmayan hiçbir varlık varlığını tam anlamıyla gösteremez. Buna şirket, kurum-kuruluşlar da dahil. Ancak şunu bilmeliyiz ki sadece amaç belirtmek de başarıya ulaşmada küçük bir adımdan öteye geçmez. Planlamak, riskleri görmek ve harekete geçmek başarıda hedef kadar etkili bütünü oluşturan diğer parçalardır.

Ülkemizin her kademesinde olduğu gibi bizler de Türkiye Cumhuriyeti'nin 100.yılına doğru giderken son beş yıllık planlamayı yapıp güçlü, büyük Türkiye inşasında aktif rol oynayarak başarılı, kararlı, milli ve manevi değerlerine sahip ülke geleceğinde söz sahibi olacak gençler yetiştirme gayretiyle beş yıllık yol haritamızı belirledik. Allah bizler gibi bu yolda gayret göstererek ilerleyen tüm kurum ve kuruluşlarımızı muvaffak etsin duasıyla yola çıktık.

Güçlü yarınlar inşa etmek sürecinde 'hedefini seç harekete geç' sloganıyla hareket eden "hedefini belirle planlı ilerle" 2019-2023 stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen ekibe teşekkür eder, tüm mesai arkadaşlarıma bu yolda başarılar dilerim.

**Mustafa HANÇER**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| SUNUŞ.....   | 3                                |
| İÇİNDEKİLER .....  | 4                                |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....             | 5                                |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....                            | 6                                |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....          | 8                                |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 14                               |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 19                               |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 22                               |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....        | 32                               |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 32                               |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 32                               |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 33                               |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....                  | 34                               |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                  | 34                               |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 37                               |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 40                               |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....                          | 43                               |
| EKLER: .....   | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2023-202 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri     |                             | Ekip Bilgileri |        |
|-------------------------|-----------------------------|----------------|--------|
| Adı Soyadı              | Unvanı                      | Adı Soyadı     | Unvanı |
| Sabriye ŞEKERCİ KARAMAN | Müdür Yardımcısı            |                |        |
| Taşkın ŞAHİN            | Felsefe Öğretmeni           |                |        |
| Nur AKYILDIZ            | Bilişim Teknolojileri Öğrt. |                |        |
| İsmet KARAN             | Fizik Öğretmeni             |                |        |
| Murat GÜVEN             | Kimya Öğretmeni             |                |        |
| Didem BİBER ABAT        | Rehber Öğretmen             |                |        |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz 18 Ağustos 2006 tarihinde, Milli Eğitim Bakanlığımızın açılış kararı ile '' Eğitime %100 destek kampanyası'' çerçevesinde TADIM A.Ş'nin sahibi Mehmet TEKİNALP tarafından yaptırılmıştır. 2006–2007 yılında eğitim ve öğretime başlamıştır.18–08–2006 tarih ve 02/10517 sayılı makam ve onayı ile okulumuzun adı "MEHMET TEKİNALP LİSESİ" olarak belirlenmiştir.

**2009-2010 Eğitim Öğretim yılına kadar Genel Lise olarak eğitim veren "Mehmet Tekinalp Lisesi", 2010-2011 Eğitim Öğretim yılından itibaren Anadolu Lisesi'ne dönüştürülerek "MEHMET TEKİNALP ANADOLU LİSESİ" adını almıştır. Okulumuz Tuzla ilçesinde gösterdiği performans artışı sayesinde 2017-2018 Eğitim öğretim yılına Proje Anadolu Lisesi olarak başlamış ve halen bu statüde %2-%6 dilim aralığında öğrenci alan okul olarak 42 öğretmen, 2 rehber öğretmen, 3 idareci, 7 yardımcı personel ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir .**

### Stratejik amaç ve hedeflere ulaşma durumu

**A. Eğitim Öğretim :** Okulumuzun 2014-2015 eğitim öğretim yılında %12 olan yerleşme başarı dilimi 2018-2019 yılında artarak %7,9 olmuştur. Bu doğrultuda okulumuzda hafta içi ve hafta sonu kurslar aktif olarak düzenlenmiş, disiplin, eğitim kadrosu ve temizlik yönünden tercih edilen bir okul olmuştur. Afişlerle tanıtım, sosyal medya, okul sosyal, kültürel gezileri, okulun iç ve dış mekan iyileştirmeleri okulumuzun tercih edilmesindeki diğer etkenler olmuştur. Öğrencilerin öz disiplin becerilerini geliştirmelerine yardımcı olarak onların yaşayabileceği olumsuz davranışların önüne geçmek için disiplin cezası alan öğrenci sayısını sıfıra indirmek. Özel durumu olan öğrencileri yakından tanıyıp onlara yardımcı olmak, veli ziyaretleri düzenlemek. Ödül, ceza ve sınıf

geçme konularında seminerler vermek. Öğrencilere güven esaslı yaklaşımlar sunmak eylemleri hayata geçirilmiş ve öğrenci veli görüşmeleri artırılmıştır. Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucunda 2015-2016 yılında 8, 2016-2017 yılında 7, 2017-2018 yılında 18 öğrenci disiplin cezası almış ve disiplin alan öğrenci ortalaması 8 olarak gerçekleşmiştir.

**B. Fiziki ve Teknolojik Düzey :** Etkili öğrenme ortamları oluşturmak, öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak. Fizik ve Kimya-Biyoloji Laboratuvarlarına malzeme alınarak öğrencilerin deney yaparak ders işlemlerine olanak sağlanmıştır. Konferans salonu projesini hayata geçirerek burada etkinlik, toplantı, kariyer günleri, rehberlik seminerleri... vb çalışmalarla öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimleri desteklenmiştir. Kullanılmayan bölümleri öğrencilerin hizmetine açarak etüt salonları oluşturuldu. Resim atölyesi, satranç odası, masa tenisi salonu faaliyete geçirilerek öğrencilerin sportif anlamda kullanımına sunuldu. Okul kantinine gerekli düzenleme ve tadilatlar yapılarak bu bölüm daha kullanışlı hale getirildi.

Takdir teşekkür oranını %70'den %90'a yükseltme hedefimizi gerçekleştirmek için destekleme ve yetiştirme kursları açılmış, 1. ve 2. dönem konu tarama sınavı yapılmış, veli ve öğrencilere yönelik verimli ders çalışma ve motivasyon seminerleri verilmiş, okul teknolojik imkanları, laboratuvarlar etkin kullanılmış ve takdir teşekkür alma oranı %9 artarak %79 olmuştur.

**C. Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler :** Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde futbol, voleybol, basketbol, satranç, masa tenisi alanlarında turnuvalar düzenlenmiş ve ilçe çapındaki yarışmacılara katılım sağlanarak dereceler elde edilmiştir. Kültürel alandaki yarışmalarda da Tuzla ilçesinde en çok derece elde eden okul olmayı başarmıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |   |                        |  |        |     |
|--|---|------------------------|--|--------|-----|
| İli: İstanbul                              |   | İlçesi: Tuzla          |  |        |     |
| Adres:                                     | Yayla Mahallesi Subaşı Sokak No 9 Tuzla/ İstanbul | Coğrafi Konum (link)*: | <a href="http://mtal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://mtal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a><br>40°50'14.9"N 29°18'29.1"E |        |     |
| Telefon Numarası:                          | 0216  | Faks Numarası:         | 02165820310  |        |     |
| e- Posta Adresi:                           | 972398@meb.k12.tr                                 | Web sayfası adresi:    | http://mtal.meb.k12.tr/  |        |     |
| Kurum Kodu:                                | 972398  | Öğretim Şekli:         | Tam Gün  |        |     |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 16.08.2006   |   | Toplam Çalışan Sayısı* | 50   |        |     |
| Öğrenci Sayısı:                            | Kız   | 284                    | Öğretmen Sayısı  | Kadın  | 20  |
|  | Erkek   | 201                    |  | Erkek  | 18  |
|  | Toplam  | 485                    |  | Toplam | 38  |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı        |   | :28.52                 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı   |        | :28 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |   | :13                    | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı  |        | :3  |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* |   |                        | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi  |        | 7   |

**Açıklama [FI2]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklama [FI3]:** Altta tablodan alınacaktır.

**Açıklama [FI4]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

| Unvan*                          | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3         | -         | 3         |
| Sınıf Öğretmeni                 | -         | -         | -         |
| Branş Öğretmeni                 | 18        | 20        | 38        |
| Rehber Öğretmen                 | 1         | 1         | 2         |
| İdari Personel                  | 1         | 1         | 2         |
| Yardımcı Personel               | 1         | 3         | 4         |
| Güvenlik Personeli              | 1         | -         | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>25</b> | <b>25</b> | <b>50</b> |

**Açıklama [F15]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri*  |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4    | Çok Amaçlı Salon        | 1   |     |
| Derslik Sayısı   | 17   | Çok Amaçlı Saha         | 1   |     |
| Derslik Alanları (m2)  | 51   | Kütüphane               | 1   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 17   | Fen Laboratuvarı        | 1   |     |
| Şube Sayısı  | 17   | Bilgisayar Laboratuvarı | 1   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 30   | İş Atölyesi             | -   |     |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 56   | Beceri Atölyesi         | -   |     |
| Okul Oturma Alanı (m2)   | -    | Pansiyon                | -   |     |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 6100 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 892  |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 1130 |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 52   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 40   |                         |     |     |
| <b>Diğer (.....)</b>   |      |                         |     |     |

**Açıklama [F16]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9A     | 14  | 16    | 30     | 11E    | 19  | 9     | 28     |
| 9B     | 15  | 15    | 30     | 12A    | 16  | 9     | 25     |
| 9C     | 14  | 16    | 30     | 12B    | 21  | 13    | 34     |
| 9D     | 15  | 15    | 30     | 12C    | 14  | 12    | 26     |
| 10A    | 18  | 16    | 34     | 12D    | 10  | 14    | 24     |
| 10B    | 25  | 9     | 34     | 12E    | 17  | 8     | 25     |
| 11A    | 17  | 10    | 27     | 12F    | 19  | 8     | 28     |
| 11B    | 18  | 10    | 28     |        |     |       |        |
| 11C    | 17  | 10    | 27     |        |     |       |        |
| 11D    | 15  | 11    | 26     |        |     |       |        |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |   |
|-------------------------------|----|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 25 | TV Sayısı                | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 42 | Yazıcı Sayısı            | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | -  | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı            | 3  | İnternet Bağlantı Hızı   |   |
|                               |    |                          |   |

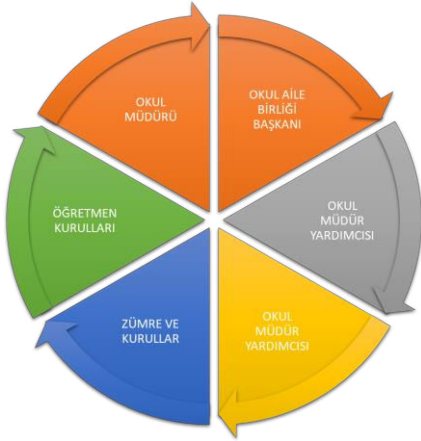
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 188 173,06    | 167 867,53    |
| 2017   | 202 004,07    | 169 462,13    |
| 2018   | 214 867,00    | 189 096,33    |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Açıklama [F17]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerine ihtiyaç duyduğunda ulaşabilen öğrenci (%90,2)  
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanan öğrenci (%71,8)  
Okulda kendini güvende hisseden öğrenci (%82,2)  
Öğretmenler yeniliğe açık bir şekilde ders anlatır (%66,5)  
Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılmaktadır (%71,5)  
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum (%74,2)  
Okulun içi dışı temizdir (%90,7)  
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir (%84,3)  
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim  
(%61,1), Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır (%63,9),  
Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda öğrenci görüşleri alınır (%63,6),  
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir (%61),

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır (%70,5)  
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında bildirilir (%82)  
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır (%59)  
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak çalıştığım okul kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır (%73,8)  
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir (%75,4)  
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir (%70,4)  
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır (%54,1)

Okulumuzda yerlerde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır (%70,3)  
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir (%68,8)  
Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarıyla paylaşır (%82)  
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir (%78,6)  
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder, kendimi güncellerim (%93,5)

### Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla görüşebiliyorum (%90,2)  
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum (%89,8)  
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum (%83,2)  
Okulda ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor (%81,8)  
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır (%78,9)  
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır (%89)  
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır (%83,2)  
E-Okul VBS ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum (%82,1)  
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum (%84,7)  
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir (%83,8)  
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır (%92,2)  
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir (%82,2)  
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir (%77,5)



**MEHMET TEKİNAL ANADOLU LİSESİ**  
**2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**VELİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

| Sorular  | Kesinlikle Katılıyorum |         | Katılıyorum |         | Kararsızım  |         | Kısmen Katılıyorum |         | Katılmıyorum |         | Toplam Kişi Sayısı | Memnuniyet Yüzdesi |
|--|------------------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|--------------------|---------|--------------|---------|--------------------|--------------------|
|  | Kişi Sayısı            | Yüzdesi | Kişi Sayısı | Yüzdesi | Kişi Sayısı | Yüzdesi | Kişi Sayısı        | Yüzdesi | Kişi Sayısı  | Yüzdesi |                    |                    |
| 1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                             | 155                    | 59,6    | 93          | 35,8    | 4           | 1,5     | 6                  | 2,3     | 2            | 0,8     | 260                | 90,2               |
| 2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                                     | 152                    | 58,5    | 92          | 35,4    | 8           | 3,1     | 7                  | 2,7     | 1            | 0,4     | 260                | 89,8               |
| 3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                             | 116                    | 44,6    | 102         | 39,2    | 19          | 7,3     | 13                 | 5,0     | 10           | 3,8     | 260                | 83,2               |
| 4 Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.  | 104                    | 40,0    | 106         | 40,8    | 28          | 10,8    | 13                 | 5,0     | 9            | 3,5     | 260                | 81,8               |
| 5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.       | 80                     | 30,8    | 120         | 46,2    | 36          | 13,8    | 14                 | 5,4     | 10           | 3,8     | 260                | 78,9               |
| 6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                                 | 147                    | 56,5    | 97          | 37,3    | 7           | 2,7     | 4                  | 1,5     | 5            | 1,9     | 260                | 89                 |
| 7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                            | 99                     | 38,1    | 122         | 46,9    | 24          | 9,2     | 11                 | 4,2     | 4            | 1,5     | 260                | 83,2               |
| 8 e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 110                    | 42,3    | 107         | 41,2    | 13          | 5,0     | 20                 | 7,7     | 10           | 3,8     | 260                | 82,1               |
| 9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum.                   | 124                    | 47,7    | 101         | 38,8    | 16          | 6,2     | 10                 | 3,8     | 9            | 3,5     | 260                | 84,7               |
| 10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                | 100                    | 38,5    | 127         | 48,8    | 19          | 7,3     | 11                 | 4,2     | 3            | 1,2     | 260                | 83,8               |
| 11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.   | 168                    | 64,6    | 86          | 33,1    | 4           | 1,5     | 1                  | 0,4     | 1            | 0,4     | 260                | 92,2               |
| 12 Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.  | 135                    | 51,9    | 107         | 41,2    | 10          | 3,8     | 5                  | 1,9     | 3            | 1,2     | 260                | 82,2               |
| 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.                | 81                     | 31,2    | 115         | 44,2    | 32          | 12,3    | 15                 | 5,8     | 17           | 6,5     | 260                | 77,5               |

**MEHMET TEKİNAL ANADOLU LİSESİ**  
**2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

| Sorular  | Kesinlikle Katılıyorum |           | Katılıyorum |           | Kararsızım  |           | Kısmen Katılıyorum |           | Katılmıyorum |           | TOPLAM KİŞİ SAYISI | TOPLAM MEMNUNİYET YÜZDESİ |
|--|------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|--------------------|-----------|--------------|-----------|--------------------|---------------------------|
|  | Kişi Sayısı            | Yüzdesi % | Kişi Sayısı | Yüzdesi % | Kişi Sayısı | Yüzdesi % | Kişi Sayısı        | Yüzdesi % | Kişi Sayısı  | Yüzdesi % |                    |                           |
| 1 Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda onlarla rahatlıkla görüşebilirim.                      | 134                    | 32,1      | 187         | 44,8      | 43          | 10,3      | 34                 | 8,2       | 19           | 4,6       | 417                | 78,4                      |
| 2 Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           | 57                     | 13,7      | 133         | 31,9      | 93          | 22,3      | 43                 | 10,3      | 91           | 21,8      | 417                | 61,1                      |
| 3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               | 112                    | 26,9      | 151         | 36,2      | 66          | 15,8      | 46                 | 11,0      | 42           | 10,1      | 417                | 71,8                      |
| 4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  | 66                     | 15,8      | 134         | 32,1      | 101         | 24,2      | 47                 | 11,3      | 69           | 16,5      | 417                | 63,9                      |
| 5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.   | 173                    | 41,5      | 180         | 43,2      | 25          | 6,0       | 14                 | 3,4       | 25           | 6,0       | 417                | 82,2                      |
| 6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  | 62                     | 14,9      | 143         | 34,3      | 91          | 21,8      | 50                 | 12,0      | 71           | 17,0      | 417                | 63,6                      |
| 7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 70                     | 16,8      | 172         | 41,2      | 73          | 17,5      | 28                 | 6,7       | 74           | 17,7      | 417                | 66,5                      |
| 8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 87                     | 20,9      | 185         | 44,4      | 69          | 16,5      | 33                 | 7,9       | 43           | 10,3      | 417                | 71,5                      |
| 9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   | 116                    | 27,8      | 190         | 45,6      | 35          | 8,4       | 26                 | 6,2       | 50           | 12,0      | 417                | 74,2                      |
| 10 Okulun içi ve dışı temizdir.  | 274                    | 65,7      | 120         | 28,8      | 7           | 1,7       | 5                  | 1,2       | 11           | 2,6       | 417                | 90,7                      |
| 11 Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.                                      | 199                    | 47,7      | 154         | 36,9      | 36          | 8,6       | 11                 | 2,6       | 17           | 4,1       | 417                | 84,3                      |
| 12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                              | 59                     | 14,1      | 110         | 26,4      | 122         | 29,3      | 45                 | 10,8      | 81           | 19,4      | 417                | 61,0                      |
| 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.          | 48                     | 11,5      | 113         | 27,1      | 95          | 22,8      | 41                 | 9,8       | 120          | 28,8      | 417                | 56,5                      |
| <b>TOPLAM YÜZDELER</b>   | <b>26,9</b>            |           | <b>36,4</b> |           | <b>15,8</b> |           | <b>7,8</b>         |           | <b>13,2</b>  |           | <b>417</b>         | <b>71,2</b>               |

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                  |   |
|------------------|---|
| Öğrenciler       | Yüzdeleri dilimi yüksek öğrenciler, Konu tarama sınavlarına aktif katılım, üniversite başarılarının artması, okul kurslarına yüksek katılım, ödev takibi, proje çalışmaları, disiplin, güvenlik, ödül ve cezanın etkin uygulanması          |
| Çalışanlar       | Öğretmenler özverili olması, teneffüslerde soru çözümleri yapılması, öğrencilerin birebir takibi. Yardımcı personel sayısı yeterli, temiz, düzenli ortam, okula ulaşılabilirliğin yüksek oluşu, disiplinli okul, kursları başarılı bir okul |
| Veliler          | Yüzdeleri dilimi yüksek öğrenciler, Konu tarama sınavlarının düzenli yapılması, üniversite başarılarının artması, okul kurslarına aktif katılım, ödev takibi, proje çalışmaları, disiplin, güvenlik, ödül ve cezanın etkin uygulanması.     |
| Bina ve Yerleşke | Bina ve bahçe yüzölçümü alanının 8100 m <sup>2</sup> civarı olması öğrencilere ve çalışanlara ferah bir ortam   |

**Açıklama [F18]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | sunması,<br>Spor salonuna sahip okul olması.  |
| Donanım            | Konferans salonu, kütüphane, etüt odaları, Bilişim Teknolojileri Sınıfı, Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarlarına sahip bir okul olması.  |
| Bütçe              | Okul kantini ve spor salonu gelirleri ile veli bağışları  |
| Yönetim Süreçleri  | İdare, öğretmen ,çalışan, okul aile birliği, öğrenci ve velinin yönetim süreçlerinde işbirliği içinde olması.   |
| İletişim Süreçleri | Twitter, Instagram ve Facebook gibi tüm sosyal medya araçlarının duyuru, ilan, tanıtım gibi çalışmalarda aktif olarak kullanılması.<br>"Tadımık" kültür edebiyat dergisi ve "Çekirdek Bilim" dergisi ile geniş kitlelere ulaşmak. |
| vb                 |   |

#### Zayıf Yönler

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| Öğrenciler         | Yemekhane olmayışı. |
| Çalışanlar         |                     |
| Veliler            |                     |
| Bina ve Yerleşke   |                     |
| Donanım            |                     |
| Bütçe              |                     |
| Yönetim Süreçleri  |                     |
| İletişim Süreçleri |                     |
| vb                 |                     |

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

|               |   |
|---------------|---|
| Politik       | Belediyenin gezilere araç tahsisi, boğaz turu ve gençlik kampları                                   |
| Ekonomik      | Merkezi, ulaşılabilir bir güzergahta olmak  |
| Sosyolojik    | Tuzla merkezinde bir okul olmak   |
| Teknolojik    | Labaratuarlara sahip olmak, sosyal medyanın aktif kullanımı, güvenlik kameraları, fiber altyapı iyi |
| Mevzuat-Yasal | Öğretmen seçiminde okul yönetmeninin aktif olması   |
| Ekolojik      | Yeşil, geniş okul bahçesi ve yüksek yapılaşma dışında kalan bir mekan                               |
| Kurumsal      | Üniversitelerin seminer çalışmaları   |

### Tehditler

|               |  |
|---------------|--|
| Politik       |  |
| Ekonomik      | Çalışan yardımcı personelin ücretlerini karşılayamamak |
| Sosyolojik    | Yakın çevrede bulunan İnternet kafeler                 |
| Teknolojik    | Sosyal medya, cep telefonu, bilgisayar oyunları        |
| Mevzuat-Yasal |  |
| Ekolojik      | Sanayi bölgesine yakınlık, hava kirliliği              |

**Açıklama [F19]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| <b>Eğitime Erişim</b>               | <b>Eğitimde Kalite</b>                | <b>Kurumsal Kapasite</b>     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI |    |  |
|---|----|--|
| SA  | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ   |
| 1   | 1  | “Kaliteli hesaplı ve kolay erişilebilir kreş ve okul öncesi eğitim imkânlarının yaygınlaştırılması”(10. Kalkınma Planı) Bu bağlamda; Her sınıfa bir destek personeli alımı yapılması ve öncelikli olarak okullaşma oranlarının düşük olduğu yerlerden başlayarak her yıl 100 tane toplum temelli erken çocukluk eğitim merkezi açılması planlanmaktadır. • Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okulöncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.(Kalkınma Planı p.146.) • Okul Öncesi (4-5 Yaş) eğitimde brüt okullaşma oranınının 2018’de %70’e çıkarılması. (10.Kalkınma Planı) • İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır. (10. Kalkınma Planı p.147) • Okul öncesi eğitim kurumları ve öğrenci sayısı artırılacaktır. 36-60 aylık çocuklar ile ilkokula kayıt olmamış 60-72 aylık çocukların okul öncesi eğitime kazandırılması amacıyla bölgeler arasındaki farklar da dikkate alınarak gerekli fiziki altyapı sağlanacaktır. Toplum Temelli Erken Çocukluk Eğitimi Merkezleri kademeli olarak yaygınlaştırılacaktır. (2014 Yılı Programı) • Özellikle imkânları kısıtlı ve dezavantajlı çocuklar için, geniş kapsamlı okul öncesi eğitim olanaklarının yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi. (UNESCO |

|   |    |   |
|---|----|---|
|   |    | <p>Herkes için eğitim 2015 Hedefleri) • Okul öncesi eğitim dezavantajlı kesimleri gözeterek yaygınlaştırılacaktır. (HBÖ Strateji Belgesi) • Derslik başına düşen öğrenci sayısı ve okullaşma oranları açısından Türkiye ortalamasının gerisinde olan illerin, Türkiye ortalamasına yaklaştırılması amacıyla kaynak kullanımına yön verecek beş yıllık orta vadeli yatırım planı hazırlanacaktır. (2014 Yılı Programı) • Mesleki ve Teknik Eğitime Erişim İmkânları Geliştirilecektir. Mesleki ve teknik eğitimin önemi ve erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır (Türkiye Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2014-2018) • Dezavantajlı grupların eğitime erişimleri desteklenecektir. Bu amaçla uzaktan eğitim ve açık öğretimden de yararlanılacaktır (HBÖ Strateji Belgesi). • Çocukların ve gençlerin okula devamlarının özendirilmesinin yanı sıra parasız ilk ve orta öğrenim sağlamak .(Avrupa Sosyal Şartı) • İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır. (10.Kalkınma Planı) • AB 2020 stratejisinde belirlenen başlıca eğitim hedefleri erken okul terk oranlarının %10 oranının altına düşürülmesi. (Avrupa Eğitim Öğretim 2020)</p> |
| TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI |    |   |
| SA  | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ  |
| 2   | 1  | <p>Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözetilen bir dönüşüm programı uygulanacaktır. 10. Kalkınma Planı • Kaliteli, hesaplı ve kolay erişilebilir kreş ve okul öncesi eğitim imkânlarının yaygınlaştırılması. 10. Kalkınma Planı • Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır. 10. Kalkınma Planı • Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak</p>   |



|    |    |  |
|----|----|--|
|    |    | <p>üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetlerin düzenlenmesi. 10. Kalkınma Planı 21. ÖDÖP • Sağlıklı ve Dengeli Beslenme Düzeyinin Artırılması: Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetlerin düzenlenmesi. Toplumda sağlıklı ve dengeli beslenme amacıyla bilinçlendirme ve davranış değişikliği programlarının geliştirilmesi. Obezite ve kronik hastalık riski olan bireylerin takibi için izlem ve tedavi standartlarının geliştirilmesi. Gıda güvenilirliği ve besin kalitesinin artırılması ile şeker, yağ ve tuz içeriğinin azaltılmasına yönelik sektörler arası eşgüdüm ve işbirliğinin güçlendirilmesi. 10. Kalkınma Planı 21. ÖDÖP • Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları artırılmalı ve standartları geliştirilmelidir. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu • Yetişkin nüfusun temel/kilit becerileri kazanmasına yönelik programlar yaygınlaştırılacaktır. HBÖ Strateji Belgesi • Örgün ve yaygın mesleki eğitim-öğretim programları meslek standartlarına göre sürekli olarak güncellenecektir. HBÖ Strateji Belgesi • “Girişimcilik kültürü; eğitimin her kademesinde girişimcilğe yönelik örgün ve yaygın eğitim programları, girişimcilik eğitimlerinin niteliğinin artırılması, girişimci rol modellerinin tanıtılması ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar yoluyla geliştirilecektir. 10. Kalkınma Planı • Türkçe’deki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe’nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır. 10. Kalkınma Planı • Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır. 10.Kalkınma Planı • Güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre öğretim materyallerinin hazırlanmasına ağırlık verilmelidir.TÜBİTAK 2023 Vizyonu</p> |
| SA | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ   |
| 2  | 2  | Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir. 2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir. 10. Kalkınma Planı</li><li>• Açık öğretim sisteminin niteliği geliştirilecektir. HBÖSB 2014-2018</li><li>• Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. 10. Kalkınma Planı</li><li>• Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanacaktır. 2014-2016 Orta Vadeli Program</li><li>• Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler Eğitim Sisteminin İşgücü Piyasasıyla Uyumunun Artırılacaktır. 10. Kalkınma Planı</li><li>19. ÖDÖP</li><li>• Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması. Katılım Öncesi Ekonomik Program (2013-2015)</li><li>• Bireylerin mesleki gelişim süreçleri desteklenecektir. HBÖSB 2014-2018</li><li>• Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır. 10. Kalkınma Planı</li><li>• Okullarda verilen eğitim hizmetiyle kazandırılan bilgi ve beceriler ile bunların gerçek hayattaki uygulama alanları arasındaki kopukluk giderilmeli ve özellikle mesleki eğitimlerin içeriği gerçek uygulama alanının gerektirdiği bilgi ve beceriler ile tutarlı ve örtüşük hale getirilmelidir. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu</li><li>• Gençlerin bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır. 10. Kalkınma Planı</li><li>• Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir. 10. Kalkınma Planı</li></ul> |
|--|--|

|    |    |  |
|----|----|--|
|    |    | Eğitim kalite çerçevesi, öz değerlendirme ve kalite güvence sistemi oluşturulacaktır. MTE Strateji Belgesi   |
| SA | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ   |
| 2  | 3  | <p>Eğitim kurumlarında küresel algı ve farkındalığın artırılmasına yönelik programlar ve faaliyetler uygulanacak. 10.Kalkınma Planı • En az gelişmiş ülkeler ve dönüşüm sürecindeki ülkelere yönelik üniversite ve araştırma kurumlarınca gerçekleştirilen eğitim, araştırma ve hareketlilik faaliyetleri desteklenecek. 10. Kalkınma Planı • Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır. 10. Kalkınma Planı • Önümüzdeki dönemde gelişmekte olan genç nüfuslu ülkeler, yaşlı nüfuslu ülkelere göre işgücü açısından daha avantajlı konumda olacaktır. Ancak gelişmiş ülkelerin genç veya nitelikli işgücü talebi bu ülkelere göçü artırabilecektir. Dünya ölçeğinde işgücü, eğitim, eşitsizlik gibi nedenlerle insan hareketlerinin daha fazla olması beklenmektedir. Diğer yandan, eşitsizliklere dayalı iç göçlerin artarak sürmesi muhtemeldir. 10. Kalkınma Planı • Dünya genelinde nitelikli işgücüne olan talebin artması ve işgücünün daha serbest hareket edebilmesi ülkemiz için çeşitli fırsatlar sunmaktadır. İhtiyaç duyulan alanlarda başta bölge ülkelerinden olmak üzere ülkemize beyin göçünün teşvik edilmesi, nitelikli insan gücü kaynağımızı artırarak büyüme potansiyelimize olumlu katkı sağlayacaktır. Diğer taraftan ülkemizin eğitim ve sağlık alanlarında çekim merkezi haline gelmesi uluslararası hareketlilikten azami ölçüde faydalanmasına imkân verebilecektir. 10. Kalkınma Planı • 2014-2020 yılları arasında uygulanacak olan Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır. Erasmus+ Programı; eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarını kapsamaktadır. Program sektörlere yönelik yenilikçi mesleki eğitim-öğretim metotları yoluyla istihdam edilebilirliği arttırabilmek için eğitim ve öğretim</p> |

|   |    |   |
|---|----|---|
|   |    | <p>kurum/kuruluşları arasında ortaklıklar (Sektörel Beceri Ortaklıkları) oluşturulmasına imkân sağlamaktadır. Ayrıca yeni dönemde hareketlilik ve ortaklık fırsatları önemli ölçüde güçlendirilmiş ve özellikle yükseköğretim /mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğiticiler ve gençlik çalışanları için hibe imkânları arttırılmıştır. Erasmus+ Programı (2014 -2020) Rehberi • Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin Uyumlaştırılması, Hareketlilik, Yeterlilik ve Mesleki Eğitimle İlgili Geliştirilen Araçların Uygulamaya Konulması öncelikli alanı. İMEİGEP • Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslar arası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir. 10. Kalkınma Planı • Sosyal hizmet ve yardımlar alanında hizmet standartlarının oluşturulması, nitelikli personel istihdamı ve denetimin geliştirilmesi, korunmaya muhtaç çocuklara yönelik kurum bakımı dışında alternatif modeller geliştirilmesi yanında fiziki çevre şartlarının engellilere uygun hale getirilmesi, engellilerin eğitime ve işgücü piyasasına katılımının artırılması ve bakım hizmetlerinin niteliğinin yükseltilmesi, artan yaşlı nüfusa yönelik hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması ihtiyacı önemini korumaktadır. 10. Kalkınma Planı</p> |
| TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ |    |   |
| SA  | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ  |
| 3   | 1  | <p>Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin beceri düzeyinin arttırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir. (10.Kalkınma Planı, 2.1.16. Kamuda İnsan Kaynakları 380. Madde) • Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini arttıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılarak</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir. (10.Kalkınma Planı, 2.1.16. Kamuda İnsan Kaynakları 387. Madde) • Öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir. (10.Kalkınma Planı, 141. Madde)</p> <p>• Deneyimli öğretmenlerin dezavantajlı bölgelerde ve okullarda uzun süreli çalışması özendirilecektir. (10.Kalkınma Planı, 153. Madde) • Öğretmenlik mesleği daha cazip hale getirilecek; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilecek; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sistemi, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performans dayanan bir yapıda düzenlenecektir. (10.Kalkınma Planı, 152. Madde) • Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir. (10.Kalkınma Planı, 380. Madde) • Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirilecek yasal düzenlemeler yapılacak ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımı giderilecektir. (10.Kalkınma Planı, 388. Madde) • Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir. (10.Kalkınma Planı, 384. Madde)</p> |
|--|---|

|    |    |   |
|----|----|---|
| SA | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ  |
| 3  | 2  | Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılacaktır. (10.Kalkınma Planı, 155. Madde) • Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukları artırılacaktır . İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında büyüklüklerine ve öğrenci sayılarına göre kurumsal bütçe oluşturulmalı, okulun fiziki durumu ve ihtiyaçları dikkate alınarak her okul için genel bütçeden ödenek tahsisi yapılmalı, bu bütçenin harcanması ve harcamaların denetlenmesi için okulda oluşturulacak kurullar etkili olacak şekilde mevzuatta düzenleme yapılmalıdır. (18. Milli Eğitim Şurası)  |
| SA | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ  |
| 3  | 3  | Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir. (10.Kalkınma Planı 362) • Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır. (10. Kalkınma Planı 370) • Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir. (10. Kalkınma Planı 375) • Türkiye'nin uluslararası kuruluşlardaki etkinliği artırılması amacıyla uluslararası merkezlerdeki Türk misyonlarının uzman kadroları güçlendirilecek, uluslararası kuruluşlarda görevli personelimizin sayısının artırılması yönündeki girişimler hızlandırılacaktır. (10.Kalkınma Planı) Eğitimde alternatif finansman modelleri geliştirilecek, özel sektörün eğitim kurumu açması, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımı özendirilecektir. (10. Kalkınma Planı 156) |

| SA | SH | ÜST POLİTİKA BELGELERİ   |
|----|----|--|
| 3  | 4  | <p>Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır. (10.Kalkınma Planı 373) • e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir. Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir yaklaşımla, çeşitli kanallardan elektronik ortamda sunulmasına yönelik uygulamaları artırarak devam ettireceğiz. (10.Kalkınma Planı 406)</p> <p>Yeni teknolojilerin yaygınlaşması, dünyanın çeşitli yerlerindeki insanların aynı anda yeni bilgilere hızlı ve kolay erişimlerini sağlamaktadır. Bu durum, eğitim faaliyetlerinin yerleşik norm ve yaklaşımlarını da değiştirmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşimin, önümüzdeki dönemde eğitim faaliyetlerindeki çok boyutlu zenginleşmeyi artırması beklenmektedir. (10.Kalkınma Planı 55)</p> |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

**T**ekin adımlarla ALP(yüksek) hedeflere yürüyen

**E**vensel, milli ve manevi değerleri özümsemiş

**K**ültürel değerlerini yaşayan ve yaşatan, Türkçeyi iyi kullanabilen, farklılıkları zenginlik gören demokratik olgunlukta

**İ**dealist, iletişim ve problem çözme becerileri gelişmiş, üretken, ilkelerine bağlı, içinde bulunduğu topluma örnek olabilen,

**N**itelikli ve öncü yaklaşımları ile fark yaratan, çağın gerektiği değişim ve gelişmelere ayak uydurabilen,

**A**kademik başarıyı temel alan, üst öğrenim kurumlarının ihtiyaçlarını karşılayabilecek yeterlilikte,

**L**iderlik özellikleriyle donatılmış, yabancı dil konuşabilen

**P**ozitif bakış açısıyla geleceğe yön veren, kaliteli nesiller yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

Eğitim öğretim alanında standartları sürekli geliştirip yükselten, ilkeli duruşu, akademik başarısı, yenilikçi kadrosu, bilim ve edebiyatta ortaya koyduğu projeler ile fark yaratan, paydaşlarının parçası olmaktan gurur duyduğu seçkin, örnek ve bölgemizin lider eğitim kurumlarından biri olmaktır.

**Açıklama [F110]:** (Okul türü gereği okulumuz mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazmız.)

**Açıklama [F111]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalaması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)



## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ◆ Bilimsel bilgi ve akademik kültüre uygunluk,.
- ◆ Tüm öğrenciler öğrenebilir, tüm öğretmenler öğretebilir.
- ◆ Liderlik, eğitimde temel davranış biçimidir.
- ◆ Takım çalışması, uygar olmanın göstergesidir.
- ◆ Sistemli ve planlı çalışmak.
- ◆ Sürekli ve sağlıklı iletişim, kurum kültürünün özünü oluşturur.
- ◆ Hesap verebilirlik
- ◆ Beyana dayalı güven
- ◆ Veli; bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır
- ◆ Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- ◆ Okul çalışanlarının mutluluğu, hizmetin kalitesini artırır.
- ◆ İnsan, aldığı sorumluluk ölçüsünde büyüktür.
- ◆ Eğitimde fırsat eşitliği; öğrencilere ilgi ve yeteneklerine göre öğrenme imkânı sunulmasıdır.
- ◆ İnsan haklarına saygı.
- ◆ Toplumsal sorumluluk bilinci
- ◆Çözüm odaklı yaklaşım.

**Açıklama [F112]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

**Açıklama [F113]:** Açıklama:  
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.  
2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.  
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

**Açıklama [F114]:** Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.\*\*\*

## Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | HEDEF       |      |      |      |      |      |
|----------|--|-------------|------|------|------|------|------|
|          |  | Mevcut 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)                                       |             |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) |             |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.c | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)                             | %75         |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)                        | %0          |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.e | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)                | %0          |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.f | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                                   | 1           |      |      |      |      |      |
|          |  |             |      |      |      |      |      |
|          |  |             |      |      |      |      |      |

**Açıklama [FI15]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklama [FI16]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

**Açıklama [FI17]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklama [FI18]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [FI19]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [FI20]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [FI21]:** Özürü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmedeği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklama [FI22]:** Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [FI23]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

## Eylemler\*

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu           | Eylem Tarihi         |
|--------|---|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.  | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                     | Xxx Müdür Yardımcısı      | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                     | Rehberlik Servisi         | Her ayın son haftası |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Xxx Müdür Yardımcısı      | Mayıs 2019           |
| 1.1.5  | ...   |                           |                      |
| 1.1.6  |   |                           |                      |
| 1.1.7  |   |                           |                      |
| 1.1.8  |   |                           |                      |
| 1.1.9  |   |                           |                      |
| 1.1.10 |   |                           |                      |

**Açıklama [FI24]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)***

## Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                       | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a  | TÜRE GÖRE GİRİLECEK   |        |       |      |      |      |      |
| PG.1.1.b  |                       |        |       |      |      |      |      |
| PG.1.1.c. |                       |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------|-----------------|--------------|
| 1.1.1. |               |                 |              |
| 1.1.2  |               |                 |              |
| 1.1.3  |               |                 |              |
| 1.1.4  |               |                 |              |
| 1.1.5  |               |                 |              |

.....

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                       | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a  | TÜRE GÖRE GİRİLECEK   |        |       |      |      |      |      |
| PG.1.1.b  |                       |        |       |      |      |      |      |
| PG.1.1.c. |                       |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler

\*

| No     | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------|-----------------|--------------|
| 1.1.1. |               |                 |              |
| 1.1.2  |               |                 |              |
| 1.1.3  |               |                 |              |
| 1.1.4  |               |                 |              |
| 1.1.5  |               |                 |              |

.....

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.



Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|          |                       | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | TÜRE GÖRE GİRİLECEK   |        |       |      |      |      |      |
| PG.3.2.b |                       |        |       |      |      |      |      |
| PG.3.3.c |                       |        |       |      |      |      |      |
|          |                       |        |       |      |      |      |      |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------|-----------------|--------------|
| 1.1.1. |               |                 |              |
| 1.1.2  |               |                 |              |
| 1.1.3  |               |                 |              |
| 1.1.4  |               |                 |              |
| 1.1.5  |               |                 |              |
| 1.1.6  |               |                 |              |
| 1.1.7  |               |                 |              |
| 1.1.8  |               |                 |              |
| 1.1.9  |               |                 |              |
| 1.1.10 |               |                 |              |

.....

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         |      |      |      |      |      |        |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı |      |      |      |      |      |        |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        |      |      |      |      |      |        |
| <b>TOPLAM</b>                       |      |      |      |      |      |        |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

